

Российская Федерация  
**АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
(ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА) УРУША  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.12.2018

№ 275

п.г.т. Уруша

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок (поселка городского типа) Уруша на 2019-2021 годы»

В соответствии со статьей 35 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 69 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования рабочий поселок (п.г.т.) Уруша

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок (поселок городского типа) Уруша на 2019-2021 годы», согласно приложению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации рабочего поселка (п.г.т.) Уруша.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава рабочего поселка  
(п.г.т.) Уруша



О.М. Рубченко

«СОГЛАСОВАНО»

Ведущий специалист – юрист

Е.В. Гавриленко

Муниципальная программа  
«Развитие муниципальной службы  
в муниципальном образовании рабочий поселок (поселка городского типа)  
Уруша на 2019-2021 годы»

Наименование программы	Программа «Развитие муниципальной службы муниципальном образовании рабочий поселок (п.г.т.) Уруша на 2019-2021 годы» (далее – Программа)
Правовая основа для разработки Программы	ст. 35 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 69 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав муниципального образования рабочий поселок (п.г.т.) Уруша
Заказчик Программы	Администрация рабочего поселка (п.г.т.) Уруша
Разработчик Программы	Администрация рабочего поселка (п.г.т.) Уруша
Цель Программы	Совершенствование системы муниципальной службы; повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих.
Задачи Программы	– совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих; – использование современных технологий в обучении; – создание условий, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей и оказываемых ими услуг; – создание системы открытости и гласности муниципальной службы; – совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.
Исполнители Программы	Муниципальные служащие администрации рабочего поселка (п.г.т.) Уруша
Целевые	– количество принятых нормативных правовых актов

показатели и Программы	по муниципальной службе; – количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации; – количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв и прошедших обучение.
Сроки реализации Программы	2019-2021 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования - 45 тыс. рублей, в том числе: средства местного бюджета – 45 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации	Совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих. Достижение необходимого уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей. Совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляется главой рабочего поселка (п.г.т.) Уруша

### **I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

В 2018 году в администрации рабочего поселка (п.г.т.) Уруша проделана следующая работа:

1. Обновлена нормативная правовая база, регулирующая порядок и условия прохождения муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.

2. Информация по вопросам поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы размещается в средствах массовой

информации и на официальном сайте администрации рабочего поселка (п.г.т.) Уруша.

3. Работает Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации рабочего поселка (п.г.т.) Уруша и урегулированию конфликта интересов.

3. Профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется достаточно высоким образовательным уровнем, большинство муниципальных служащих имеют высшее профессиональное образование и опыт управленческой работы, но изменения нормативной правовой базы на федеральном и областном уровне, передача полномочий на муниципальный уровень вызывает необходимость ежегодного обучения муниципальных служащих.

Программно-целевой метод позволит создать планомерную систему обучения и повышения квалификации муниципальных служащих, сформировать высокопрофессиональный внутренний кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные образовательные и управленческие технологии.

## **II. Объемы и источники финансирования Программы**

Финансирование мероприятий Программы в 2019-2021 годах будет осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования рабочий поселок (п.г.т.) Уруша.

Общий объем финансирования Программы составляет 45 тыс. рублей.

Объемы финансирования Программы за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования рабочий поселок (п.г.т.) Уруша на очередной финансовый год, исходя из возможностей местного бюджета.

**III. Перечень мероприятий программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании рабочий поселок (п.г.т.) Уруша» на 2019 -2021 годы»**

№ п/п	Мероприятия программы	Источник и финансирования	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс. руб.)				Срок реализации, исполнитель	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			Всего	2019	2019	2021		
1	2	3	4	5			6	7
1	Разработка и принятие муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам муниципальной службы. Ознакомление муниципальных служащих с нормативно-правовыми актами	-	-	-			в течение года, управделами	Утвержденные муниципальные правовые акты
2	Формирование потребности в профессиональной подготовке и повышении квалификации муниципальных служащих. Составление и согласование заявки, договоров на обучение.	-	-	-			ежегодно 2-е полугодие, управделами	Формирование списка муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации
3	Повышения квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельств, удостоверений государственного образца)	Средства местного бюджета	45,0	15,0	15,0	15,0	в течение года, управделами	Развитие профессиональных качеств, повышение квалификации муниципальными служащими
4	Организация и проведение	-	-	-			Раз в полугодие,	Развитие

	занятий с муниципальными служащими администрации по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства о муниципальной службе						управделами	профессиональных качеств
5	Участие муниципальных служащих администрации в повышении квалификации на обучающих семинарах для муниципальных служащих		-	-			в течение года, управделами	Развитие профессиональных качеств, повышение квалификации муниципальными служащими
8	Внедрение новых образовательных технологий	-	-	-			в течение года, управделами	Повышение квалификации муниципальными служащими
	Всего:		45,0	15,0	15,0	15,0		

#### **IV. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых результатов от реализации Программы**

Важнейшими целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

- 1) количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам;
- 2) количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;
- 3) количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве.

#### **V. Система организации контроля за исполнением Программы**

Программа реализуется в соответствии с ежегодно утверждаемым планом мероприятий Программы.

Контроль за реализацией плана мероприятий Программы оставляю за собой.